

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №27 «Звоночек» муниципального образования  
город-курорт Анапа

**ПРИКАЗ**

от «03» марта 2017 г.

№28

**«О мерах по пресечению незаконных сборов денежных средств в  
МБДОУ №27 «Звоночек»**

С целью недопущения коррупционных нарушений согласно ФЗ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 03.03.2017 года № 263 «О мерах по пресечению незаконных сборов денежных средств и репетиторства в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по недопущению незаконных сборов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 27 «Звоночек» муниципального образования город-курорт Анапа с родителей (законных представителей) воспитанников согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить перечень телефонов ответственных лиц по приему обращений граждан по вопросам неправомерного взимания денежных средств и иных предметов для нужд ДОУ согласно Приложению №2 к настоящему приказу.
3. Старшему воспитателю Мутевой Марине Степановне до 01.04.2017 года:
  - разместить в холле МБДОУ ящик для письменных обращений по предупреждению коррупции;
  - провести анкетирование родителей по вопросам привлечения родительских средств;
  - создать на официальном сайте МБДОУ виртуальный ящик: «Нет поборам и репетиторству!».
4. Запретить всем работникам МБДОУ инициировать сбор денежных средств и иных предметов для нужд МБДОУ, а также принимать в этом участие.
5. Инспектору по кадрам Печерской Е.Н. ознакомить с настоящим приказом всех работников ДОУ.
6. Установить, что за нарушение запрета о незаконном сборе денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В.Богданова

**План мероприятий, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств и иных предметов для нужд ДОУ с родителей (законных представителей) воспитанников**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные лица
1	Разработка плана мероприятий, включающих комплекс организованных и иных мер по недопущению неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	до 01.04.2017г .	Заведующий ДОУ Богданова Н.В., старший воспитатель Мутева М.С.
2	Проведение совещания с работниками учреждения по вопросу недопущения незаконных сборов денежных средств и иных предметов для нужд ДОУ с родителей (законных представителей) воспитанников, в т.ч. по вопросам привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей.)	до 01.04.2017г ., затем ежегодно в сентябре	Заведующий ДОУ Богданова Н.В
3	Анализ локальных правовых актов ДОУ, регламентирующих вопросы привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ, в случае необходимости внесение в них соответствующих изменений и дополнений.	до 01.04.2017г ., затем по мере изменения законодательства	
4	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников о порядке внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды учреждения, проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток).	до 20.05.2017г ., затем ежегодно в сентябре	старший воспитатель Мутева М.С. в части оформления памяток; воспитатели в части разъяснительной работы и проведения родительских собраний
5	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов ответственных лиц по приему обращений граждан по вопросам неправомерного взимания денежных средств и	до 01.04.2017г .	старший воспитатель Мутева М.С

	иных предметов для нужд учреждения.		
6	Размещение на стендах и официальном сайте учреждения, обеспечение открытости и доступности сведений: - о возможности, порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и юридическими лицами; - образец договора о добровольном пожертвовании, целевом взносе; - публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств.	до 01.04.2017г., в части размещения публичного отчета - ежегодно в мае	
7	Организация проведения мониторинга: - мнения родителей (законных представителей) воспитанников учреждения по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц; - сведений от родителей (законных представителей) воспитанников учреждения о незаконном взимании и сборе денежных средств и иных предметов	до 01.04.2017г., затем ежегодно в сентябре месяце	
8	Размещение публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	ежегодно в сентябре	
9	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных денежных сборов в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ Богданова Н.В., старший воспитатель Мутева М.С.
10	Мониторинг поступающих обращений и звонков от родителей (законных представителей) сбора денежных средств на горячую линию ДОУ	1 раз в месяц в течение года	старший воспитатель Мутева М.С.

**Перечень телефонов ответственных лиц по приему обращений граждан  
по вопросам неправомерного взимания денежных средств и иных  
предметов для нужд учреждения**

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1	Богданова Надежда Витальевна	заведующий	886133-9-64-56	Zvonocheck27@mail.ru
2 .	Мутева Марина Степановна	старший воспитатель	886133-9-64-56	Zvonocheck27@mail.ru